

Uông Bí, ngày 8 tháng 8 năm 2023

Số: 1829/QĐ-TVD-CV

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Quy định về quản lý và sử dụng
hệ thống giám sát hành trình (GPS) lắp trên các xe, máy

GIÁM ĐỐC CÔNG TY CỔ PHẦN THAN VÀNG DANH-VINACOMIN

Căn cứ Luật Doanh nghiệp số: 59/2020/QH14 ngày 17/6/2020 và có hiệu lực thi hành từ ngày 01 tháng 01 năm 2021;

Căn cứ vào Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty CP Than Vàng Danh-Vinacomin;

Căn cứ vào tính năng kỹ thuật của hệ thống giám sát hành trình (GPS) lắp trên các xe, máy của Công ty;

Căn cứ yêu cầu sản xuất kinh doanh của Công ty CP Than Vàng Danh- Vinacomin;

Xét đề nghị của ông Trưởng phòng Cơ điện-Vận tải.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này: “Quy định về quản lý và sử dụng hệ thống giám sát hành trình (GPS) lắp trên các xe, máy”

Điều 2. Quyết định có hiệu lực thi hành từ ngày ký ban hành, thay thế và bãi bỏ Quy định số: 445/QĐ-TVD-CV ngày 01/02/2018

Điều 3. Các ông Trưởng phòng CV, ĐK, KB, AT và các đơn vị trong Công ty và các cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- P. CV, ĐK, KB, AT
- Các đơn vị quản lý xe, máy
- Lưu: Văn thư, Phòng CV.



QUY ĐỊNH

**Ban hành Quy định về quản lý và sử dụng
hệ thống giám sát hành trình (GPS) lắp trên các xe, máy**
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 1829/QĐ-TVD-CV ngày 8/8/2023)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Hệ thống giám sát hành trình (GPS) lắp trên các xe, máy của Công ty (Gồm: Xe ô tô tải ; Xe ô tô cầu ; Máy xúc bánh lốp) nhằm mục đích giám sát, quản lý việc thực hiện vận chuyển than, đất đá và các vật tư, thiết bị khác theo yêu cầu của Công ty.

Điều 2. Các tập thể và cá nhân được giao quản lý, sử dụng hệ thống giám sát hành trình (GPS) có trách nhiệm quản lý thiết bị. Nghiêm cấm mọi hành vi tự ý tháo, điều chỉnh và làm các việc khác ảnh hưởng đến hệ thống.

Chương II GIỚI THIỆU VỀ TÍNH NĂNG CỦA HỆ THỐNG GIÁM SÁT HÀNH TRÌNH (GPS) LẮP TRÊN THIẾT BỊ VẬN TẢI

Điều 3. Thông tin về thời gian làm việc của lái xe:

1. Thời gian, tọa độ bắt đầu và kết thúc làm việc của từng lái xe;
2. Ghi nhận thời gian lái xe liên tục của người lái xe và tổng thời gian làm việc trong một ngày của người lái xe;
3. Phát tín hiệu cảnh báo khi thời gian lái xe liên tục, hoặc tổng thời gian lái xe trong một ngày của người lái xe vượt quá quy định.

Điều 4. Thông tin về số lần và thời gian dừng, đỗ xe: Tọa độ, thời điểm, thời gian của mỗi lần dừng, đỗ xe trong suốt hành trình của xe.

Điều 5. Thông tin về hành trình của xe: Các thông tin về thời gian, tốc độ, quãng đường chạy, tọa độ của xe từng phút một trong suốt hành trình chạy của xe.

Điều 6. Thông tin về tốc độ của xe

1. Tốc độ vận hành trung bình mỗi phút của xe tương ứng với thời gian thực trong suốt hành trình của xe;
2. Tốc độ xe tức thời từng giây trong suốt hành trình chạy của xe. Thông tin này có thể trích xuất thông qua cổng kết nối trực tiếp của thiết bị giám sát hành trình tại các thời điểm bất kỳ trong suốt hành trình chạy của xe;
3. Cảnh báo lái xe khi xe chạy quá tốc độ giới hạn và ghi nhận số lần xe chạy quá tốc độ giới hạn trong suốt hành trình chạy của xe;

Điều 7 Các chức năng báo cáo

1. Chức năng báo cáo ngày.
2. Chức năng báo cáo vị trí phương tiện.
3. Chức năng báo cáo dừng đỗ.
4. Chức năng báo cáo quá tốc độ.
5. Chức năng báo cáo thời gian làm việc liên tục của lái xe.
6. Chức năng báo cáo hành trình của xe.

Chương III

QUY ĐỊNH TRÁCH NHIỆM VỀ ĐIỀU HÀNH VÀ SỬ DỤNG HỆ THỐNG (GPS)

Điều 8. Đối với Phòng ĐK

1. Có trách nhiệm theo dõi hành trình, vị trí dừng đỗ của các xe lắp hệ thống GPS. Nếu phát hiện các xe ô tô thực hiện sai hoặc không đúng hành trình thì báo cáo Giám đốc Công ty để xử lý.
2. Liên hệ với các đơn vị quản lý xe máy để cập nhật các thông tin liên quan về hành trình của xe ô tô để xử lý và phục vụ công tác điều hành.
3. Cung cấp các thông tin cho Giám đốc, các Phó Giám đốc và các Phòng ban liên quan khi có yêu cầu.
4. Chỉ cung cấp thông tin về giám sát hành trình cho cơ quan ngoài Công ty khi có Lệnh của Giám đốc Công ty.

Điều 9. Đối với Phòng CV

1. Truy hệ thống GPS để cập nhật thông tin phục vụ công tác quản lý kỹ thuật xe máy.
3. Liên hệ với đơn vị cung cấp dịch vụ GPS để bảo dưỡng, sửa chữa, thay thế thiết bị khi cần thiết.
4. Lập biên bản báo cáo Giám đốc xử lý những trường hợp hư hỏng, sai lệch thiết bị do chủ quan hoặc khách quan.

Điều 10. Đối với Phòng KB

1. Liên hệ với Phòng ĐK để cung cấp thông tin phục vụ công việc chuyên môn theo chức năng khi cần thiết.
2. Khi kiểm tra phát hiện lái xe có hành vi vi phạm trong việc quản lý, sử dụng hệ thống GPS thì lập biên bản báo cáo giám đốc Công ty xử lý.

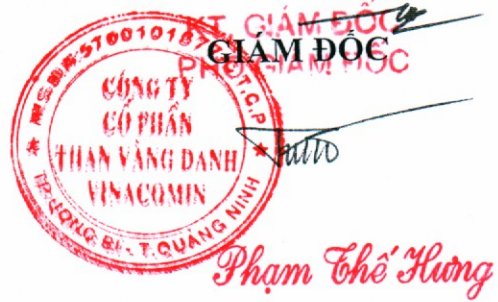
Điều 11. Đối với đơn vị quản lý xe, máy

1. Quản đốc Phân xưởng và lái xe có trách nhiệm quản lý, bảo quản các thiết bị của hệ thống giám sát GPS lắp trên từng xe ô tô trong đơn vị.
2. Khi hệ thống GPS có trục trặc thì báo về Phòng CV để kiểm tra có biện pháp sửa chữa. Không được tự ý tháo sửa chữa hoặc làm các việc khác làm ảnh hưởng tới thiết bị.
3. Nếu thiết bị bị hư hỏng do lỗi chủ quan hoặc mất thì phải bồi thường 100% giá trị của thiết bị và chịu sự xử lý kỷ luật theo quy chế của Công ty. Trong đó Quản đốc chịu 20%, lái xe chịu 80% giá trị.

Chương IV ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 12. Tổ chức thực hiện

1. Quy định này có hiệu lực từ ngày ký ban hành. Các ông Thủ trưởng quản lý xe máy tổ chức cho tất cả cán bộ, công nhân liên quan tới xe máy trong đơn vị học tập quy định này và ký sổ quản lý của đơn vị.
2. Các Phòng CV, AT, ĐK, KB thường xuyên kiểm tra và đôn đốc đơn vị quản lý xe máy thực hiện nghiêm túc Quy định này.
3. Trong quá trình thực hiện có gì vướng mắc, các đơn vị phản ánh bằng văn bản về Giám đốc (qua Phòng Cơ điện- Vận tải) để xem xét, xử lý./.


Phạm Thế Hưng

